



राष्ट्रीय शैक्षिक योजना एवं प्रशासन संस्थान  
(मानित विश्वविद्यालय)

17-बी, श्री अरविन्द मार्ग, नई दिल्ली- 110016

National Institute of Educational Planning and Administration  
(Deemed-to-be-University)

17-B, Sri Aurobindo Marg, New Delhi-110016

फा. सं.13-5/2020- कार्मिक(Pt.)

दिनांक: सितम्बर 1, 2023

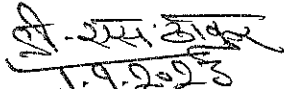
## शुद्धिपत्र

नीपा - चरण- II में नीपा अधिकारियों के अंतर-अनुभागीय स्थानांतरण के संबंध में कार्यालय आदेश-179/2023-24/एनआईईपीए दिनांक 14.07.2023 के संदर्भ में।

श्रीमती रेखा रानी, यूडीसी के कर्तव्यों में उल्लिखित स्वास्थ्य कार्डों की जिम्मेदारी अब सामान्य प्रशासन को हस्तांतरित की जा रही है। परंपरा के अनुसार, सभी पेंशनभोगियों, शिक्षण और गैर-शिक्षण कर्मचारियों के लिए स्वास्थ्य कार्ड की छपाई सामान्य प्रशासन द्वारा की जाती है। कार्मिक अनुभाग समूह 'बी' और 'सी' के तहत कर्मचारियों और पेंशनभोगियों से संबंधित है और सुविधा के लिए अद्यतन जानकारी प्रदान करना जारी रखेगा।

के लिए	पढ़ें
समूह बी और सी कर्मचारियों के सभी स्थापना मामले, भर्ती, अन्य सेवा मामले और चिकित्सा सुविधाएं / स्वास्थ्य कार्ड, आरटीआई से संबंधित कर्तव्य (एसीपीआईओ की सहायता करना), आदि।	समूह बी और सी कर्मचारियों के सभी स्थापना मामले, भर्ती, अन्य सेवा मामले चिकित्सा सुविधाएं और आरटीआई से संबंधित कर्तव्य (एसीपीआईओ की सहायता करना), आदि।

हालाँकि, उक्त कार्यालय आदेश की अन्य सामग्री अपरिवर्तित रहेगी।

  
1.9.2023

प्रशासनिक अधिकारी (प्रभारी)

प्रति

सभी सम्बंधित

प्रतिलिपि:

1. माननीय कुलपति के वरिष्ठ निजी सचिव - सूचनार्थ
2. कुलसचिव के निजी सहायक - सूचनार्थ
3. सभी प्रभारी - अनुभाग / एकक
4. वित्त अधिकारी
5. आंतरिक लेखा परीक्षक
6. सिस्टम एनालिस्ट - कार्यालय आदेश को नीपा वेबसाइट पर अपलोड करने के अनुरोध के साथ
7. संबंधित फ़ाइल